



*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA
A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO
ADDETTO AL SERVIZIO PROMOZIONE
(C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI)**

IL DIRETTORE

Richiamati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996 n.693;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto legislativo del 30 marzo 2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni con particolare riferimento all'art. 35, comma 3;
- la Legge 12 Marzo 1999 n. 68 – norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198: "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246";
- il Decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216 "Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro";
- il Decreto legislativo del 27 ottobre 2009 n. 150: "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, in materia di riserva per il personale militare;
- la Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica n. 3 del 23 novembre 2017, in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato;
- la Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica n. 3 del 24 aprile 2018, in materia di procedure concorsuali;

Richiamati altresì i seguenti atti di programmazione:

- la D.G.R. n. 33-7927 del 23/11/2018 "Art. 19, comma 4 della l.r. 29 giugno 2009, n. 19 (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità): indirizzi agli Enti di gestione delle aree naturali protette per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 ai sensi del D. lgs 165/2001 s.m.i. e del DM 8 maggio 2018";
- la Deliberazione consigliare dell'Ente n. 003/2019 "Approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di Personale 2018-2020 e adozione della dotazione organica dell'Ente";
- la D.G.R. n. 30 – 8712 del 5 aprile 2019, di approvazione della Dotazione Organica dell'Ente;

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

- Il Decreto presidenziale dell'Ente n. 009/2019, come ratificato dal Consiglio con atto n. 049/2019 "Assunzione e regolamentazione del Personale. Modificazioni ed integrazioni alle Deliberazioni consigliari n. 038 e 039 del 12/06/2019. Approvazione di CONVENZIONE QUADRO RELATIVA ALLE PROCEDURE CONCORSUALI PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DEGLI ENTI PARCO REGIONALI PIEMONTESI;

Verificato che la spesa connessa con l'assunzione di cui trattasi è largamente inferiore al 50% delle risorse disponibili per nuove assunzioni mediante accesso dall'esterno;

Dato atto che sono state espletate, con esito negativo, le procedure di mobilità obbligatoria, ai sensi dell'art. 34-bis del D. lgs. n. 165/2001;

In esecuzione della D.D. n. 199 del 23.11.2019, con la quale è stato approvato il presente bando di concorso pubblico;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore tecnico addetto al Servizio Promozione, categoria C, posizione economica C1, con compiti e funzioni stabiliti dal profilo professionale allegato al presente (*allegato 1*). **Il concorso, ai sensi dell'art. 35, c. 3 bis, lett. b) del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 è finalizzato a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale di coloro che, alla data di emanazione del presente bando, hanno maturato:**

- **almeno tre anni di servizio, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato alle dipendenze dell'amministrazione che emana il bando**
- **almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che emana il bando**

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento del lavoro ai sensi degli artt. 7 e 57 del D.Lgs.30.03.2001, n. 165.

La copertura del posto è in ogni caso subordinata alle norme sulle assunzioni che saranno vigenti al momento in cui verrà approvata la graduatoria del concorso

ART.1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi a partecipare al concorso pubblico è necessario possedere i seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3 bis, del decreto legislativo n. 165/2001 possono essere ammessi al concorso i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

C. godimento dei diritti civili e politici;

D. per i cittadini italiani: non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

- E. per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- F. non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego perché conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o licenziati per le medesime ragioni;
- G. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- H. non essere stati condannati, anche con sentenza passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del Codice Penale, come disposto dall'art. 35 bis del D.lgs. 165/2001;
- I. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- L. essere in possesso di patente di guida valida di categoria B o equipollente
- L. possedere il seguente titolo di studio: diploma di Scuola media superiore o titolo assorbente.

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Tutti i requisiti prescritti richiesti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti per tutta la durata del rapporto.

ART. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Funzioni Locali – oltre alle quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute, alla tredicesima mensilità, alle indennità dovute per legge o per contratto e agli eventuali elementi retributivi previsti dal Contratto Decentrato Integrativo.

ART. 3 MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato **(allegato 2) debitamente sottoscritta**, dovrà essere indirizzata all'Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso, e **dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla segreteria amministrativa dell'Ente** entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione per estratto del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale (GURI) – 4° Serie Speciale - Con corsi –

La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sarà riportata sul sito internet dell'Ente:

www.parcomonviso.eu, all'Albo pretorio on-line, sottosezione "Avvisi".

Nel computo dei 30 giorni non si include la data del giorno della pubblicazione in G.U. mentre si include quella finale.

Nel caso in cui il termine coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

La domanda di partecipazione dovrà pervenire tramite una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- trasmissione da casella di **posta elettronica certificata (PEC) personale**, non aziendale, esclusivamente (a pena di irricevibilità e conseguente esclusione) alla casella di posta elettronica certificata istituzionale protocollo@pec.parcomonviso.eu; nell'oggetto della pec di trasmissione va indicata la dicitura "Concorso pubblico per n. 01 posto di Istruttore tecnico", nonché il cognome ed il nome del candidato mittente. **La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta in originale con firma autografa e trasmessa scansionata in formato pdf, al pari di tutta la documentazione allegata;**

- **servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede la data del timbro postale)** indirizzata all'Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso, purché la stessa pervenga al protocollo entro il termine perentorio di scadenza di cui sopra.

Non sarà ritenuta valida la data di spedizione.

Non saranno prese in considerazione domande non presentate oppure non pervenute, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, entro il termine indicato.

Sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, nonché la scritta: "Concorso pubblico per n. 01 posto di Istruttore tecnico";

- **consegna diretta presso la Segreteria amministrativa dell'Ente, dal lunedì al venerdì mattina, dalle 8:30 alle 12:30.** Sulla busta chiusa contenente la domanda, il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, nonché la scritta: "Concorso pubblico per n. 01 posto di Istruttore tecnico";

La partecipazione al concorso costituisce accettazione, senza riserva alcuna, delle condizioni di cui al presente bando.

La domanda deve essere corredata da:

a) ricevuta di versamento di Euro 10,00= tramite bonifico bancario al seguente IBAN della Tesoreria dell'Ente: IT21Y0629546770000001624652 presso la Cassa di Risparmio di Saluzzo – Sede, con causale: nome e cognome del candidato e la dicitura "Contributo di ammissione al concorso per n. 01 posto di Istruttore tecnico" (n.b.: si precisa che il contributo non sarà in nessun caso restituito)

b) copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

Casi di esclusione dei candidati:

L'esclusione del concorrente potrà avvenire nei seguenti casi:

- qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari
- in caso di mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso
- presentazione della domanda oltre il termine perentorio di scadenza previsto dal bando
- presentazione della domanda con modalità diversa da quelle sopra indicate
- omissione nella domanda di partecipazione della firma del concorrente ovvero firma della domanda non autografa in originale.

ART. 4 AMMISSIONE AL CONCORSO

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire domanda di partecipazione al concorso entro il termine prescritto, si intendono ammessi alle prove sulla scorta delle dichiarazioni presentate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

L'Ente di gestione delle aree protette del Monviso si riserva la facoltà di procedere - successivamente e fino alla assunzione in servizio - a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il candidato, fatte salve le responsabilità assunte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, sarà escluso dai benefici eventualmente conseguenti a qualsiasi provvedimento/atto

Le prove di concorso avverranno con modalità rispettose dell'art. 20 della Legge 5/2/1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Al fine di consentire all'Ente di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione, gli aspiranti portatori di disabilità sono richiesti di assicurare opportuna segnalazione, oltre che nella domanda di ammissione, all'indirizzo protocollo@pec.parcomonviso.eu, specificando l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, da comprovarsi mediante idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria, da esibire al momento dell'identificazione del candidato precedente alle prove di esame.

ART. 5. PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande dei candidati ammessi sia superiore a 20 (venti), la Commissione avrà la facoltà di ricorrere ad una prova preselettiva, che consisterà in un test sulle tematiche oggetto delle prove d'esame.

Il test preselettivo sarà costituito da un questionario composto da 40 quesiti a risposta multipla aperta e/o chiusa.

I criteri di valutazione del test sono i seguenti:

- 1 punto per ogni risposta corretta;
- 0,50 punti per ciascuna di quelle errate;
- 0 punti per le risposte omesse.

Il punteggio massimo che potrà essere totalizzato nella prova è pari a 40/40.

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto delle modalità e dei termini indicati dal presente bando, saranno ammessi a partecipare alla preselezione.

La comunicazione del numero di domande ricevute e della relativa effettuazione o non della prova preselettiva verrà pubblicata esclusivamente all'Albo on-line dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso – sottosezione "AVVISI", nonché nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso". Detta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9 del D.L. n. 90/2014 non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis, della L. n. 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione resa in sede di iscrizione e da certificazione attestante lo stato di invalidità inviata all'Ente entro il termine di scadenza del presente bando.

Per essere ammessi a sostenere la presente prova preselettiva, i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Supereranno la preselezione e saranno ammessi alla prima prova scritta i candidati, risultati ammissibili, che si classificheranno nelle prime 20 posizioni, oltre ad eventuali ex aequo del ventesimo.

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

L'elenco degli ammessi alle prove d'esame sarà pubblicato esclusivamente all'Albo on-line dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso – sottosezione "AVVISI", nonché nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso". Detta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

La mancata partecipazione alla prova preselettiva sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia la causa.

Il punteggio conseguito nella preselezione non è utile ai fini della graduatoria finale.

ART. 6. MATERIE D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti tematiche:

- Nozioni fondamentali di diritto costituzionale e amministrativo
- Ordinamento degli enti parco della Regione Piemonte
- Nozioni fondamentali di contrattualistica pubblica
- Le responsabilità dei pubblici dipendenti
- Normativa in materia ambientale, con particolare riferimento alla tutela e conservazione della biodiversità e delle aree naturali
- Pianificazione e programmazione di attività nel campo della comunicazione e della promozione di un'area protetta - Organizzazione, partecipazione e conduzione di gruppi di lavoro
- Strumenti e tecniche di pubblicizzazione di eventi ed iniziative
- La valorizzazione del territorio nell'ambito di reti e riconoscimenti internazionali
- Conoscenza di base delle lingue inglese e francese

ART. 7. PROVE DI ESAME

Il concorso prevede due prove scritte e un colloquio. Il calendario di ogni prova di esame sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso – sottosezione "AVVISI", nonché nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", con preavviso di almeno 15 giorni sulla data fissata per l'inizio delle prove e vale come notifica di convocazione alle prove per i candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione nei termini.

Sarà cura dei candidati verificare di volta in volta la sede e l'orario di svolgimento della prova, l'ammissione alla stessa e presentarsi, senza altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita.

La prima prova scritta consisterà nella risposta aperta a quesiti inerenti le materie d'esame

L'elenco degli ammessi alla seconda prova scritta e la votazione conseguita nella prima prova scritta saranno pubblicati all'Albo on-line dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso – sottosezione "AVVISI", nonché nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

La seconda prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato di natura teorica/pratica per la verifica del possesso delle competenze relative al posto messo a concorso.

L'elenco degli ammessi al colloquio e la votazione conseguita nella seconda prova scritta saranno pubblicati all'Albo on-line dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso – sottosezione "AVVISI", nonché nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".
Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il colloquio sarà volto all'approfondimento di alcuni dei temi trattati nelle prove scritte e, a norma dell'art. 37 del D.lgs. n. 165/2001, tenderà altresì ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché delle lingue inglese e francese.

Qualsiasi variazione al diario delle prove, luogo, data ed orario delle stesse saranno pubblicati all'Albo on-line dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso – sottosezione "AVVISI", nonché nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso"

L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova costituiscono rinuncia espressa al concorso.

Per il colloquio è discrezione della Commissione ammettere eventuali candidati presentatisi in ritardo giustificato.

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Durante le prove **non è permesso** consultare testi di alcun genere.

E' vietato altresì l'utilizzo di telefoni cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche, ad eccezione di quelle eventualmente messe a disposizione dalla Commissione

La prova orale sarà aperta al pubblico, come prescritto dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487:

ART. 8 – VALUTAZIONI

Per il punteggio finale attribuito ad ogni concorrente in graduatoria, la commissione esaminatrice avrà a disposizione 100 punti come di seguito ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 20 punti per la prima prova scritta, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 14/20;
- 20 punti per la seconda prova scritta, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 14/20;
- 30 punti per la prova orale, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 21/30.

I titoli come di seguito specificati dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione ed essere dichiarati nella domanda.

Il concorso è bandito ai sensi dell'art. 35, c. 3 bis) del D. lgs. n. 165, per cui saranno valutati soltanto gli specifici titoli di servizio, secondo le seguenti modalità:

- Punti 25 per i soggetti titolari di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato che, alla data di pubblicazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'Ente Parco precedente, con mansioni analoghe a quelle del posto da ricoprire;

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

- Punti 20 per i soggetti che, alla data di pubblicazione del presente bando, hanno prestato servizio presso l'Ente Parco precedente con contratto di lavoro flessibile (ivi compresi i contratti di somministrazione lavoro) e con mansioni analoghe a quelle del posto da ricoprire per almeno 36 mesi, anche non continuativi;
- Punti 1 per ogni ulteriore (oltre i 36 mesi) bimestre o frazione >45 gg. di servizio presso l'Ente Parco precedente, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o flessibile (ivi compresi i contratti di somministrazione lavoro) e con mansioni analoghe a quelle del posto da ricoprire

La Commissione esaminatrice provvederà alla valutazione dei titoli dei soli candidati che avranno superato le prove scritte ed i punteggi riconosciuti saranno resi noti prima dell'effettuazione del colloquio

ART. 9 TITOLI DI PREFERENZA

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza (vedi **allegato 3** al presente bando) previsti dalle norme vigenti in caso di parità di merito dovranno **autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione**. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

I candidati in graduatoria a parità di punteggio dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Ente, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda.

Per quanto attiene alla riserva obbligatoria in favore del personale militare delle Forze Armate, sarà applicato quanto previsto dall'art. 1014, commi 3 e 4, e dall'art. 678, commi 3 e 9 del D.Lgs 66/2010.

Il comma 3 dell'articolo 1014 stabilisce testualmente che: "Per l'assunzione agli impieghi civili nelle pubbliche amministrazioni di personale non dirigente, la riserva obbligatoria di posti a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione obbligatoria ai sensi del DLgs 23 novembre 1988, n. 509, e della legge 12 marzo 1999, n. 68, è elevata al 30 per cento.

Il comma 4 prevede poi che "se la riserva per i volontari in ferma prefissata e in ferma breve nei concorsi per le assunzioni nelle carriere iniziali delle amministrazioni indicate nei commi precedenti non può operare integralmente o parzialmente, perchè dà luogo a frazioni di posto, tale frazione si cumula con la riserva relativa ad altri concorsi banditi dalla stessa amministrazione ovvero ne è prevista l'utilizzazione nell'ipotesi in cui l'amministrazione procede ad assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei".

Il comma 3 dell'articolo 678 testualmente dispone che: "i periodi di servizio prestati quale ufficiale ausiliario sono valutati nei pubblici concorsi con un punteggio incrementale non inferiore a quello che le commissioni esaminatrici attribuiscono per i servizi prestati negli impieghi civili presso enti pubblici".

Il successivo comma 9 stabilisce che: "le riserve di posti di cui all'articolo 1014, si applicano anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta".

ART. 10 GRADUATORIA

Al termine delle operazioni di concorso, la Commissione esaminatrice provvederà a formulare la graduatoria di merito dei candidati sulla base del punteggio finale così come precedentemente chiarito.

La graduatoria finale sarà approvata con provvedimento dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dalla legislazione vigente.

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

Il periodo di validità della graduatoria è stabilito dalla legge e avrà decorrenza dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso del provvedimento di approvazione. Il presente bando non vincola l'Ente di gestione delle Aree protette del Monviso, che ha facoltà di revocarlo o modificarlo per motivate ragioni di pubblico interesse

ART. 11 PUBBLICAZIONE E PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso all'Albo on-line – sottosezione “AVVISI”, nonché nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso”

Gli obblighi di pubblicazione si intendono assolti con la pubblicazione sul sito istituzionale all'Albo, che ha effetto di pubblicità legale.

Del presente bando è data inoltre adeguata pubblicità mediante:

- a) avviso per estratto sulla *Gazzetta Ufficiale (GURI) – 4° Serie Speciale - Con corsi*;
- b) avviso per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte - sezione concorsi;
- c) altre forme di pubblicità ritenute idonee.

Copia del bando è inviata alle organizzazioni sindacali territoriali firmatarie del contratto collettivo decentrato. Per ogni informazione ci si potrà rivolgere all'Ente di gestione delle aree protette del Monviso, Via Griselda, 8 – 12037 SALUZZO (CN) - e-mail: protocollo@pec.parcomonviso.eu

Il presente avviso costituisce a ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7/8/1990 n. 241 e s.m.i., una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo relativo al concorso pubblico in oggetto è il Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette del Monviso.

Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di svolgimento dell'ultima prova d'esame.

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ente di gestione delle Aree protette del Monviso, con sede legale in Via Griselda, n. 8, – 12037 Saluzzo (CN).

L'Ente rende noto di aver nominato quale Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, l'Avv. Massimo Ramello e che il medesimo è raggiungibile ai seguenti recapiti:

Telefono: 01311826681 - E-mail: parco-monviso@gdpr.nelcomune.it - Pec: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Ente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo n. 679/2016 non necessita di consenso.

Quanto dichiarato dagli interessati nelle loro domande e nei curricula verrà comunicato a tutto il personale dipendente di questo Ente coinvolto nel procedimento e ai componenti della Commissione di valutazione.

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura secondo quanto previsto dall'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

Il candidato ha diritto:

- di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;*
- di opporsi al trattamento;*
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.*

IL DIRETTORE
Dott. MASSIMO GRISOLI

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

Allegato 1

ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C

Svolge le attività proprie della categoria e nell'ambito del Settore di appartenenza con caratteri di autonomia, e responsabilità ed apporto organizzativo previsto dai CCNL. In particolare svolge , in via prevalente e complementare, collaborando con il profilo superiore, in funzione della specifica professionalità richiesta, le attività indicate in una o più unità organizzative tra quelle riportate nell'allegato 2.

Svolge specifiche attività e progetti, anche di carattere territoriale, inerenti l'area tecnica nell'ambito dell'organizzazione, delle finalità e dei programmi operativi dell'Ente.

In attuazione dei piani di lavoro e sulla base di procedure definite svolge in modo integrato attività nel campo tecnico-progettuale, compresa la redazione di atti relativi a contabilità, finanze e patrimonio Cura la raccolta e l'elaborazione semplice di elementi anche complessi (atti, dati istruttori e altri documenti) e l'elaborazione complessa di dati semplici, secondo istruzioni di massima. Provvede direttamente alla redazione, su schemi definiti, di atti e provvedimenti che richiedano procedure anche complesse. Svolge in prima persona o collabora all'attività di redazione di progetti e preventivi di opere, appalto degli stessi e procedure per la loro realizzazione. Cura la corrispondenza sia in forma cartacea che informatizzata e le relazioni esterne correnti di natura tecnica. Interviene direttamente nella redazione di verbali, comunicazioni, relazioni e nella rendicontazione e gestione degli aspetti tecnico progettuali relativi all'attività istruttoria nelle sue varie fasi. Cura l'impostazione e la gestione degli archivi tecnici dell'Ente nonché la rilevazione statistica di natura tecnica. Sovrintende, organizza e controlla operazioni di carattere tecnico a supporto generale dell'attività nel settore di appartenenza .

Svolge altri compiti che integrano e completano le funzioni assegnate, tra cui l'attività informativa all'utenza ed il contatto diretto con il pubblico.

Ove sia referente di unità organizzativa, collabora con il responsabile di Settore e di Servizio nelle attività di competenza. In ordine a tali funzioni collabora nella verifica delle procedure previste dai programmi di lavoro e dalle norme.

Fornisce elementi utili alla programmazione dell'attività ed al miglioramento dell'efficienza della gestione per il Settore di competenza.

Su specifica e formale attribuzione, in assenza del responsabile, può essere individuato referente di altre unità organizzative, oltre a quella di competenza.

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





Parco del Monviso:

una cornice per le tue emozioni

Prévia professionalizzazione, su direttiva e operando con gli Enti e le strutture istituzionalmente preposte a tale servizio, partecipa direttamente agli interventi sul territorio anche al di fuori dell'area protetta, in relazione alle funzioni derivanti dal profilo.

Utilizza programmi informatici per l'elaborazione di testi, tabelle, dati anche di tipo relazionale e cartografico nonché di strumenti informatici in rete. Utilizza specifici programmi informatici per il disegno su computer.

E' responsabile nei confronti dei profili superiori del corretto espletamento del proprio lavoro.

E' tenuto ad aggiornarsi sulle materie di propria competenza, anche ricercandone le fonti ed avvalendosi della documentazione e degli strumenti anche informatici messi a disposizione dall'Ente.

Per le procedure di cui è responsabile anche sulla base del piano di lavoro e degli obiettivi assegnati, e per le procedure per le quali riceve formale incarico, segue le conseguenti relazioni esterne verso privati e Istituzioni Pubbliche.

In caso di problematiche di particolare urgenza ed indifferibilità segnala in prima istanza le disfunzioni ed interviene direttamente ed in modo autonomo ai fini della risoluzione del problema in relazione alle specifiche competenze acquisite.

E' responsabile ed è tenuto al mantenimento nelle migliori condizioni ed a predisporre la manutenzione ordinaria del materiale in uso personale ed a quello in dotazione all'area di attività di competenza.

Nell'esercizio delle funzioni proprie del profilo svolge attività di controllo sull'osservanza delle norme vigenti entro i confini dell'area protetta segnalando ai soggetti competenti alla redazione dei verbali le eventuali violazioni .

Unità organizzative del profilo Istruttore Tecnico addetto alla Promozione

UNITA' ORGANIZZATIVA SOCIO-CULTURALE

Compiti da svolgere:

- progettazione di materiale informativo di carattere socio-culturale;
- informazione socio-culturale nei confronti dell'utenza privata e di altre istituzioni pubbliche;
- organizzazione di iniziative e manifestazioni, anche in collaborazione con altri Enti, di carattere socio-culturale;
- studio, ricerca e monitoraggio nell'ambito dei molteplici aspetti connessi ai valori ed alle iniziative socio-culturali del territorio;
- promozione della collaborazione con le popolazioni locali e altri soggetti istituzionali o privati che operano sul territorio;
- collaborazione alla predisposizione di atti tecnici finalizzati alla elaborazione degli strumenti di programmazione socio economica;
- collaborazione alle attività museali ed ecomuseali;
- istruttoria per consulenze e pareri nell'area di competenza;

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

- ogni attività complementare all'area di competenza.

UNITA' ORGANIZZATIVA TURISMO, PROMOZIONE E COMUNICAZIONE

Compiti da svolgere:

- progettazione di materiale informativo e promozionale anche con l'uso di programmi di editing e grafica;
- informazione turistica e promozionale nei confronti dell'utenza privata e di altre istituzioni pubbliche. Gestione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- collaborazione con i profili superiori al mantenimento dei rapporti con gli organi d'informazione. Cura la rassegna stampa; collaborazione alla stesura di semplici testi, bozze di comunicati stampa, articoli e avvisi al pubblico ; editing di testi e pubblicazioni diverse
- collaborazione nella organizzazione delle fasi gestionali di centri visita e "Park Shop", anche con gestione diretta o in collaborazione con esterni;
- organizzazione mostre ed esposizioni;
- organizzazione di iniziative e manifestazioni anche in collaborazione con altri Enti;
- studio, ricerca e monitoraggio nell'ambito dei molteplici aspetti connessi alla fruizione dell'area protetta, alla quantità ed al tipo di utenza, ai fabbisogni di questa, alle iniziative turistiche presenti sul territorio anche al fine di promuovere la collaborazione con gli altri soggetti istituzionali o privati che operano sul territorio
- gestione dell'archivio fotografico e cineteca;
- organizzazione e gestione del sito internet;
- realizzazione documentazione fotografica;
- istruttoria per consulenze e pareri nell'area di competenza;
- ogni attività complementare all'area di competenza.

UNITA' ORGANIZZATIVA ANIMAZIONE E DIDATTICA

Compiti da svolgere:

- progettazione, organizzazione e gestione di attività didattiche, di animazione e di educazione ambientale, anche in rapporto e/o collaborazione con altri Enti
- informazione e formazione nei confronti delle scuole, di gruppi e dell'utenza privata
- organizzazione di iniziative anche in collaborazione con altri Enti di carattere didattico e di animazione;
- studio, ricerca e monitoraggio nell'ambito dei molteplici aspetti connessi all'attività didattica e di animazione anche al fine di promuovere la più vasta collaborazione con gli altri soggetti istituzionali o privati che operano sul territorio.
- azioni di coinvolgimento e collaborazione con le scuole locali interessate dall'area protetta;

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





Parco del
Monviso

- *organizzazione e gestione visite guidate;*
- *collaborazione ai rapporti con associazioni professionali interessate all'area di attività o associazioni di volontariato;*
- *istruttoria per consulenze e pareri nell'area di competenza;*
- *ogni attività complementare all'area di competenza.*

*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

Schema di domanda

**All'Ente di gestione delle Aree protette del Monviso
Via Griselda, 8 – 12037 Saluzzo (CN)
PEC
protocollo@pec.parcomonviso.eu**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente a _____ via _____ n.
_____,
C.F. _____ tel. _____ e-mail _____
pec _____

Chiede

di essere ammesso/a al concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 01 posto di Istruttore tecnico addetto al Servizio Promozione.

A tale scopo dichiara, ai sensi del D.P.R. n. **445/2000**, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, oppure essere cittadino/a di _____, stato membro della Unione Europea, oppure essere cittadino/a di _____, Paese terzo previsto dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (cancellare le parti non pertinenti);
- b) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- c) di essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva in quanto _____; (congedato, riformato, rinviato, non soggetto, ecc.);
- d) di non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego perché conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o licenziato per le medesime ragioni;
- e) di non aver riportato condanne penali, oppure (indicare le eventuali condanne o gli eventuali carichi pendenti) _____;
- f) di non essere stato condannato, anche con sentenza passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del Codice Penale, come disposto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- g) di possedere i requisiti di idoneità fisica all'impiego;

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione
Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505
protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu
www.parcomonviso.eu
c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





Parco del
Monviso

*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

h) di essere in possesso di patente di guida valida di categoria_____

i) di possedere il titolo di studio: _____
conseguito in _____ data _____
presso _____;

l) di avere diritto, in caso di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito, all'applicazione delle preferenze in quanto _____;

m) di richiedere per lo svolgimento delle prove concorsuali in quanto portatore di disabilità ai sensi della L. n. 104/92 _____;

n) di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

o) di essere in possesso dei seguenti titoli specifici richiesti dal Bando

- Allega:
- copia fotostatica del documento d'identità valido;
 - ricevuta di versamento di Euro 10,00= tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria dell'Ente: IT21Y0629546770000001624652, con causale nome e cognome e la dicitura "contributo di ammissione al Concorso per n. 01 Istruttore tecnico";
 - i seguenti specifici titoli di servizio, previsti dall'art. 8 del Bando di concorso
- _____

Luogo e Data, _____ FIRMA _____

Recapito presso il quale si desiderano avere comunicazioni relative al concorso _____

NB: La domanda, corredata della ricevuta del pagamento del previsto contributo, deve essere presentata all'Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso entro il termine previsto dall'art. 3 del Bando di concorso.





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

Allegato 3

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno in uno degli Enti interessati dal presente concorso;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048





*Parco del Monviso:
una cornice per le tue emozioni*

Ente di Gestione delle Aree Protette del Monviso – Direzione

Via Griselda, 8 – 12037 – Saluzzo (CN) - Tel. 0175 46505

protocollo@pec.parcomonviso.eu - segreteria@parcomonviso.eu

www.parcomonviso.eu

c.f. 02345150045 - p. IVA 02942350048

